

## INSTRUÇÕES PARA VISUALIZAR O RESULTADO DO SEU PEDIDO DE BOLSA:

1. ACESSE AO SISTEMA ([www.liberato.com.br/tesouraria](http://www.liberato.com.br/tesouraria) - botão QUERO BOLSA)
2. EFETUE LOGIN
3. CLIQUE EM PEDIDOS E DEPOIS EM DETALHES



The screenshot shows the 'Sistema de Bolsas' interface. The top navigation bar is green with the text 'Sistema de Bolsas' and a hamburger menu icon. On the right of the top bar is a search box. Below the top bar is a sidebar with a user profile section (showing 'Online' status) and a search bar. The main content area is titled 'PEDIDOS' and contains a table with the following data:

Usuário	Tipo de Pedido	Data do Pedido	
[Redacted]	1º Pedido de Bolsa	19/12/2019	<a href="#">Detalhes</a>

Red arrows highlight the 'Pedidos' menu item in the sidebar and the 'Detalhes' button in the table.

4. O SEU RESULTADO ESTARÁ DISPONÍVEL NO CAMPO **RESULTADOS DA AVALIAÇÃO - CONSIDERAÇÕES**, CONFORME ABAIXO:

Sistema de Bolsas

1º PEDIDO DE BOLSA

DETALHES PRINCIPAIS

Usuário: [REDACTED]

Tipo de Pedido:  
1º Pedido de Bolsa

Data do Pedido:  
19/12/2019 11:32:42

Voltar

RESULTADO DA AVALIAÇÃO

Faixa Aferida:  
Faixa 31 - POSTERGADO

Data Inicial:  
01/01/2020

Data Final:  
28/02/2020

Considerações:  
dgfkjslscjgsdfjhsjhshjtruitjihoj

DADOS DO ALUNO

5. A faixa aferida refere-se a faixa de mensalidade que a renda familiar se enquadrou. Ao lado da faixa constará o valor a que ela corresponde, exceto para a **faixa 31 – Postergado**, que se refere a isenção provisória por 03 (três) meses.
6. Caso nas considerações tenha sido estipulado um **prazo** para reapresentação de documentos, você DEVE cumprir esse prazo e acessar o sistema no período determinado pelo avaliador para reapresentação dos documentos. Caso você queria **pedir revisão antes do prazo determinado**, você deve antes solicitar uma **exceção de pedido**, conforme tela abaixo, justificando a necessidade do pedido.

The screenshot shows the 'Sistema de Bolsas' interface. The top navigation bar is green and contains the text 'Sistema de Bolsas' and a hamburger menu icon. Below this, the main header area is light gray and contains the text 'EXCEÇÕES DE PEDIDO' and a green button labeled '+ SOLICITAR'. The main content area is a table with columns labeled 'Usuário', 'Status', and 'Solicitado Em'. On the left side, there is a dark sidebar with a search bar labeled 'Pesquisar...' and a list of menu items: 'Pedidos' and 'Exceções de Pedido'. A red arrow points to the 'Exceções de Pedido' menu item.

**(ATENÇÃO: ISTO NÃO É O PEDIDO DE REVISÃO.** Aqui você estará apenas pedindo autorização para solicitar revisão, E caso seja deferido seu pedido para pedir revisão antes do prazo do avaliador, receberá um e-mail com o deferimento, e então deverá solicitar novamente através do botão PEDIDO DE REVISÃO que estará disponível no sistema de bolsas apenas após seu deferimento).

7. Resultado **INDEFERIDO**: você terá a oportunidade de complementar a documentação, conforme solicitado pelo avaliador nas considerações, através do sistema no botão **REVISÃO DE BOLSA**.